|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **팀명** | **CoSign** | **일시** | 2018.3.28 |
| **회의장소** | 융합공학관 1층 로비 | **참석자** | 고동욱, 이동현, 이연주, 차인협, 전인종 |

|  |  |
| --- | --- |
| **회의 안건** | **소프트웨어 계획서 작성** |
| **회의 내용**  **및**  **점검 사항** | 1. 소프트웨어 계획서 작성 2. 프로젝트 주요 일정 단계를 정하고 산출물을 기술. 3. 생명주기 모델과 도구에 관련된 내용 주제 설정 4. 규모 산정을 통해 각 작업에 소요되는 기간을 계산하였다. 5. 리스크 요소와 리스크 가능성 및 영향도, 대처방안을 논의하고 리스크 관리 계획을 수립하였다. 6. 다음 회의 시간을 결정하였다. |
| **이 슈** | * 팀원 간 스케줄이 맞지 않아 시간이 다소 지체되었다. |

ㄴ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **결정 사항** | **내 용** | **담 당 자** |
| 생명 주기 모델 | 차인협 |
| 프로젝트 진행 도구 사용 | 전인종 |
| 규모 산정 | 고동욱 |
| 리스크 요소 및 영향도 | 이연주 |
| 리스크 대처방안 | 이동현 |
| 다음 회의시간 | 고동욱,이동현,이연주,전인종,차인협 |